



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 7 апреля 2017 года № 123-п

Ханты-Мансийск

**О сертификатах на приобретение технических средств реабилитации
и оплату услуг по их ремонту для предоставления отдельным
категориям инвалидов**

В соответствии с Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 ноября 2006 года № 115-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» Правительство Ханты-Мансийского автономного округа – Югры **постановляет**:

1. Утвердить:

1.1. Порядок предоставления, реализации сертификатов на приобретение технических средств реабилитации и оплату услуг по их ремонту (далее – сертификат) (приложение 1).

1.2. Перечень технических средств реабилитации и услуг по их ремонту, сроки пользования техническими средствами реабилитации до их замены, размер средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляемых на приобретение инвалидом, получившим сертификат, технических средств реабилитации и оплату услуг по их ремонту (приложение 2).

2. Установить, что предоставление технических средств реабилитации инвалидам, вставшим на учет по их обеспечению до 1 апреля 2017 года, осуществляется по их выбору посредством предоставления сертификата либо в соответствии с Порядком обеспечения техническими средствами реабилитации отдельных категорий инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, действовавшим до вступления в силу настоящего постановления.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2007 года № 76-п «Об обеспечении

техническими средствами реабилитации и услугами по ремонту технических средств реабилитации отдельных категорий инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 апреля 2011 года № 121-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2007 года № 76-п «Об утверждении Перечня технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре отдельным категориям инвалидов, Порядка обеспечения в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре отдельных категорий инвалидов техническими средствами реабилитации, Порядка и условий предоставления услуг по ремонту автомобилей (спецавтотранспорта), выданных через органы социальной защиты населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 3 февраля 2012 года № 38-п «О внесении изменений в приложения к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2007 года № 76-п «Об обеспечении техническими средствами реабилитации и услугами по ремонту технических средств реабилитации отдельных категорий инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

пункт 8 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 декабря 2012 года № 495-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 декабря 2012 года № 560-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2007 года № 76-п «Об обеспечении техническими средствами реабилитации и услугами по ремонту технических средств реабилитации отдельных категорий инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17 июля 2013 года № 274-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2007 года № 76-п «Об обеспечении техническими средствами реабилитации и услугами по ремонту технических средств реабилитации отдельных категорий инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 мая 2015 года № 138-п «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 марта 2007 года № 76-п «Об обеспечении техническими средствами реабилитации и услугами по

ремонту технических средств реабилитации отдельных категорий инвалидов в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

пункт 2 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23 октября 2015 года № 361-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

пункт 5 постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26 февраля 2016 года № 53-п «О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

4. Настоящее постановление распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 апреля 2017 года.

Губернатор
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры



Н.В.Комарова

Приложение 1
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 7 апреля 2017 года № 123-п

Порядок предоставления, реализации
сертификатов на приобретение технических средств реабилитации
и оплату услуг по их ремонту
(далее – Порядок)

Раздел I. Общие положения

1. Порядок определяет механизм предоставления сертификатов на приобретение технических средств реабилитации и оплату услуг по их ремонту (далее также – сертификат) отдельным категориям инвалидов, указанным в пунктах 1 - 4, 12, 13 статьи 2 Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 7 ноября 2006 года № 115-оз «О мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (далее – инвалиды).

2. Сертификат предоставляется инвалиду на приобретение (ремонт) технического средства реабилитации (далее – техническое средство) в количестве, рекомендованном его индивидуальной программой реабилитации или абилитации (далее – ИПРА), разрабатываемой федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы с учетом перечня медицинских показаний и противопоказаний для обеспечения инвалидов техническими средствами, и в соответствии с Перечнем технических средств реабилитации и услуг по их ремонту, предусмотренным приложением 2 к настоящему постановлению (далее – Перечень).

Перечень медицинских показаний и противопоказаний для обеспечения инвалидов техническими средствами утверждают совместно исполнительные органы государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, осуществляющие функции по реализации единой государственной политики и нормативному правовому регулированию, оказанию государственных услуг в сферах социального развития и охраны здоровья граждан.

3. Срок действия сертификата устанавливается на срок действия рекомендаций по обеспечению инвалида техническим средством в ИПРА.

В случае бессрочных рекомендаций в ИПРА по обеспечению инвалида техническим средством срок действия сертификата устанавливается до разработки новой ИПРА в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Форму сертификата утверждает Департамент социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент).

5. Сроки пользования техническими средствами до их замены установлены приложением 2 к настоящему постановлению и исчисляются с даты заключения договора купли-продажи технического средства между инвалидом (законным представителем) и выбранным им поставщиком технического средства.

Раздел II. Механизм предоставления, реализации сертификата на приобретение технических средств реабилитации

6. Управление социальной защиты населения Департамента (далее – Управление) по месту жительства (месту пребывания, фактического проживания) инвалида в течение 3 рабочих дней со дня поступления в установленном порядке в Департамент выписки из ИПРА уведомляет инвалида (законного представителя) в письменной форме о возможности приобретения рекомендованного ИПРА технического средства за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и направляет ему с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» сертификат, оформленный в виде электронного документа и подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью начальника (заместителя начальника) Управления, либо на бумажном носителе почтовой связью (по желанию инвалида).

7. Инвалид (законный представитель), получивший сертификат, для перечисления денежных средств поставщику технического средства подает заявление по форме, утвержденной Департаментом, в виде электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо непосредственно в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ), либо почтовой связью в казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центр социальных выплат» (далее – Центр социальных выплат) по месту жительства (месту пребывания, фактического проживания) с приложением:

документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации законного представителя, и документа, подтверждающего его полномочия, в случае подачи указанного заявления через законного представителя;

свидетельства о рождении (для детей до 14 лет) в случае регистрации факта рождения ребенка в органах записи актов гражданского состояния за пределами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

договора купли-продажи технического средства, заключенного между инвалидом (законным представителем) и выбранным им

поставщиком технического средства (далее – договор купли-продажи);
счета на оплату технического средства, выставленного его поставщиком, в случае отсутствия банковских реквизитов для перечисления средств в договоре купли-продажи.

В случае направления инвалидом копий документов, указанных в настоящем пункте, посредством почтовой связи в Центр социальных выплат они удостоверяются нотариально.

Центр социальных выплат запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия сведения о государственной регистрации рождения ребенка в объеме, содержащемся в свидетельстве о рождении ребенка.

8. Днем обращения инвалида (законного представителя) за предоставлением сертификатов считается дата их регистрации Центром социальных выплат.

Порядок передачи МФЦ принятых им заявлений и документов, указанных в пункте 7 Порядка, в Центр социальных выплат определен соглашением, заключенным между Департаментом и МФЦ.

9. Центр социальных выплат рассматривает заявление и документы, указанные в пункте 7 Порядка, в течение 3 рабочих дней с даты их регистрации, по результатам которого принимает одно из решений:

- о перечислении средств поставщику технического средства;
- об отказе в перечислении средств поставщику технического средства.

10. Центр социальных выплат отказывает инвалиду в перечислении средств поставщику технического средства в следующих случаях:

- инвалид не представил полностью или частично документы, указанные в пункте 7 Порядка;

- инвалид обратился после окончания срока действия сертификата;
- приобретаемое техническое средство не соответствует рекомендациям ИПРА и (или) отсутствует в Перечне;

- представленные инвалидом документы содержат недостоверную информацию;

- сертификат на данный вид технического средства реализован ранее;
- смерть инвалида.

11. Центр социальных выплат уведомляет инвалида (законного представителя) о решении в течение 1 рабочего дня со дня его принятия путем направления уведомления одним из способов, определенных в его заявлении.

12. В течение 5 рабочих дней с даты принятия решения о перечислении средств поставщику технического средства Центр социальных выплат перечисляет их в безналичном порядке на указанный в договоре купли-продажи банковский счет либо по реквизитам, указанным в счете на оплату технического средства, выставленном поставщиком.

13. Инвалид (законный представитель) вправе приобрести техническое средство стоимостью, превышающей размер финансового обеспечения сертификата. При этом доплату разницы между размером финансового обеспечения сертификата и стоимостью технического средства поставщику технического средства он выполняет за счет собственных средств или любых источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

В договоре купли-продажи указывается, что приобретение технического средства осуществляется за счет сертификата либо за счет сертификата и иных источников финансирования.

14. В случае если инвалид приобрел техническое средство стоимостью менее размера финансового обеспечения сертификата, Центр социальных выплат перечисляет денежные средства поставщику в сумме, указанной в договоре купли-продажи либо в счете на оплату технического средства, выставленном его поставщиком.

15. Заявление, указанное в пункте 7 Порядка, может быть отозвано инвалидом (законным представителем) до перечисления Центром социальных выплат средств поставщику технического средства на основании заявления об отзыве по форме, установленной Департаментом.

Заявление об отзыве инвалид (законный представитель) представляет непосредственно в МФЦ либо почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства (месту пребывания, фактического проживания).

16. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве Центр социальных выплат уведомляет инвалида о его принятии и возвращает (по желанию инвалида) представленные им документы почтовой связью заказным письмом с уведомлением.

17. Инвалид имеет право на повторное предоставление сертификата на приобретение технического средства для замены ранее приобретенного в случае истечения срока его пользования, установленного приложением 2 к настоящему постановлению.

18. В случае, указанном в пункте 17 Порядка, инвалид направляет заявление о предоставлении сертификата и перечислении средств поставщику технического средства по форме, установленной Департаментом, в Управление с приложением документов и одним из способов, указанными в пункте 7 Порядка. Управление в течение 3 рабочих дней со дня регистрации указанных документов направляет:

сертификат инвалиду одним из способов, указанных в пункте 6 Порядка;

документы в Центр социальных выплат посредством межведомственного электронного взаимодействия для принятия решения о перечислении средств поставщику технического средства в порядке и сроки, установленные пунктами 9 - 12 Порядка.

Раздел III. Механизм предоставления, реализации сертификата на оплату услуг по ремонту технических средств

19. Оплата услуг по ремонту технического средства инвалида осуществляется с использованием сертификата в случае, если данное техническое средство ранее приобретено через Департамент за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

20. Инвалид (законный представитель) направляет заявление о ремонте технического средства и перечислении денежных средств на указанную цель (далее – заявление) по форме, установленной Департаментом, в виде электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо непосредственно в МФЦ, либо почтовой связью в бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Комплексный центр социального обслуживания населения» (далее – Комплексный центр) по месту своего жительства (месту пребывания, фактического проживания) с приложением:

договора об оказании услуг по ремонту технического средства, заключенного между инвалидом (законным представителем) и выбранным им исполнителем услуг;

счета на оплату услуг по ремонту технического средства, выставленного исполнителем, – в случае отсутствия банковских реквизитов для перечисления средств в соответствующем договоре.

21. Экспертная комиссия, положение о которой и ее состав утверждает Комплексный центр, рассматривает заявление в течение 5 рабочих дней со дня его регистрации, по результатам которого принимает одно из решений:

об отсутствии необходимости ремонта технического средства;

о необходимости ремонта технического средства;

о невозможности осуществления ремонта и необходимости приобретения нового технического средства.

22. Об отсутствии необходимости ремонта технического средства Комплексный центр уведомляет инвалида (законного представителя) в течение 1 рабочего дня со дня принятия соответствующего решения одним из способов, указанных в заявлении.

23. Решение о необходимости ремонта технического средства либо решение о невозможности его осуществления и необходимости приобретения нового технического средства Комплексный центр в течение 1 рабочего дня со дня его принятия направляет (в электронном виде и подписывает усиленной квалифицированной электронной подписью) в:

Управление по месту жительства (месту пребывания, фактического проживания) инвалида;

Центр социальных выплат с представленными инвалидом (законным представителем) заявлением, документами.

24. Управление в течение 2 рабочих дней со дня получения решения о необходимости ремонта технического средства либо решения о невозможности его осуществления и необходимости приобретения нового технического средства уведомляет об этом инвалида (законного представителя) путем направления сертификата одним из способов, указанных в пункте 6 Порядка.

25. В случае получения Управлением решения о необходимости ремонта технического средства Центр социальных выплат в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 20, перечисляет средства сертификата в безналичном порядке на указанный в договоре об оказании услуг банковский счет либо по реквизитам, указанным в счете на оплату технического средства, выставленном исполнителем.

26. В случае получения Управлением решения о невозможности осуществления ремонта и необходимости приобретения нового технического средства Центр социальных выплат принимает решение о перечислении средств поставщику технического средства в порядке и сроки, установленные пунктами 9-12 Порядка.

27. В случае если инвалид осуществил ремонт технического средства стоимостью менее размера финансового обеспечения сертификата, Центр социальных выплат перечисляет исполнителю денежные средства в сумме, указанной в договоре об оказании услуг либо в счете на оплату услуг по ремонту технического средства, выставленном исполнителем.

28. Заявление может быть отозвано инвалидом (законным представителем) до перечисления средств на ремонт технического средства на основании заявления об отзыве по форме, установленной Департаментом.

Заявление об отзыве инвалид (законный представитель) представляет непосредственно в МФЦ либо направляет почтовым отправлением в Центр социальных выплат по месту жительства.

29. В течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отзыве Центр социальных выплат уведомляет инвалида (законного представителя) о его принятии и возвращает (по желанию инвалида) представленные им документы почтовой связью заказным письмом с уведомлением либо нарочно.

30. Департамент осуществляет учет выданных сертификатов в прикладном программном обеспечении «Автоматизированная система обработки информации».

31. Порядок осуществления контроля за целевым использованием инвалидами (законными представителями) сертификатов утверждает Департамент.



Приложение 2
к постановлению Правительства
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 7 апреля 2017 года № 123-п

Перечень технических средств реабилитации и услуг по их ремонту, сроки пользования техническими средствами реабилитации до их замены, размер средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляемых на приобретение инвалидом, получившим сертификат, технических средств реабилитации и оплату услуг по их ремонту

Раздел I. Технические средства реабилитации

№ п/п	Перечень технических средств реабилитации	Сроки пользования техническими средствами реабилитации до их замены	Размер средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляемых на приобретение инвалидом, получившим сертификат, технического средства реабилитации, руб.
1. Вспомогательные приспособления для передвижения			
1.1.	Ходунки	не менее 6 лет	6 000
1.2.	Манеж	не менее 6 лет	7 900
1.3.	Кресло-коляска спортивная	не менее 6 лет	26 700
1.4.	Кресло-коляска многофункциональная	не менее 6 лет	25 200
1.5.	Комплекующие и аксессуары к креслам-коляскам спортивным и многофункциональным:		
1.5.1.	ремни безопасности	не менее 4 лет	4 200
1.5.2.	ремни различных модификаций для поднимания нижних конечностей	не менее 4 лет	2 000
1.5.3.	столлик для кресла-коляски	не менее 6 лет	6 200
1.5.4.	вспомогательная специальная доска для пересадки	не менее 6 лет	2 100
1.5.5.	боковой тораксиальный пелот (поддерживающий верхнюю часть корпуса)	не менее 6 лет	7 500
1.5.6.	антипрокидыватель	не менее 6 лет	1 100
1.5.7.	тростедержатель	не менее 6 лет	1 900
1.5.8.	удлиненные ручки для тормоза	не менее 6 лет	1 200
1.5.9.	подушка противопролежневая	не менее 3 лет	2 400
1.5.10.	чехол-сиденье	не менее 2 лет	2 500

	влагонепроницаемый		
1.6.	Пандус телескопический для передвижения на кресле-коляске (для порогов)	не менее 7 лет	7 200
1.7.	Пандус телескопический для передвижения на кресле-коляске (для лестничных площадок)	не менее 7 лет	14 200
1.8.	Поручни различных модификаций (кроме поручней длиной 450 см и 600 см)	не менее 7 лет	900
1.9.	Подъемник для ванны	не менее 7 лет	40 000
1.10.	Подъемник гидравлический	не менее 7 лет	46 600
2. Бытовые приспособления для самообслуживания			
2.1.	Многофункциональная кровать	не менее 10 лет	62 500
2.2.	Прикроватный столик	не менее 10 лет	5 400
2.3.	Умывальник передвижной	не менее 5 лет	9 200
2.4.	Приспособление к унитазу с откидными поручнями	не менее 4 лет	9 100
2.5.	Поручень для унитаза	не менее 4 лет	4 000
2.6.	Кресло для туалета и душа	не менее 4 лет	17 400
2.7.	Сидение и стул для ванны и душа	не менее 5 лет	4 000
2.8.	Доска для ванны	не менее 5 лет	2 200
2.9.	Подставка к ванне	не менее 5 лет	3 100
2.10.	Противоскользящий коврик	не менее 3 лет	700
2.11.	Надувная ванна (для мытья в кровати)	не менее 7 лет	17 500
3. Средства для тренировки навыков самообслуживания			
3.1.	Велотренажер для верхних конечностей	не менее 10 лет	15 700
3.2.	Велотренажер для нижних конечностей	не менее 10 лет	13 500
3.3.	Велотренажер комбинированный	не менее 10 лет	21 600
3.4.	Тренажер для разработки суставов (кроме параподиума)	не менее 10 лет	26 400
4. Средства коммуникации			
4.1.	Приспособления для приготовления и приема пищи:	не менее 4 лет	
4.1.1.	держатель для посуды с нескользящим покрытием (комплект тарелок)	не менее 4 лет	5 300
4.1.2.	доска разделочная с ножом	не менее 4 лет	5 500
4.1.3.	кружка с двумя ручками	не менее 4 лет	1 500
4.1.4.	комплект столовых приборов с толстыми ручками (ложка, вилка, нож)	не менее 4 лет	2 100
4.1.5.	ограничитель на тарелку	не менее 4 лет	1 100
4.1.6.	комплект для открывания банок	не менее 4 лет	4 400

4.1.7.	держатели столовых приборов	не менее 4 лет	1 400
4.1.8.	подставка для чайника	не менее 4 лет	2 800
4.1.9.	овощечистка	не менее 4 лет	2 700
4.2.	Специализированная мера	не менее 4 лет	1 600
4.3.	Специализированная рулетка	не менее 4 лет	11 400
4.4.	Специализированная линейка	не менее 4 лет	200
4.5.	Говорящий определитель купюр российского номинала	не менее 7 лет	7 700
4.6.	Говорящие бытовые весы	не менее 6 лет	3 300
4.7.	Говорящий определитель цвета	не менее 6 лет	7 900
4.8.	Часы-будильник (со звуковым, световым или вибрационным сигналами)	не менее 5 лет	5 500
4.9.	Говорящие настольные медицинские весы	не менее 5 лет	4 000
4.10.	Вибрационный звуковой индикатор уровня жидкости	не менее 5 лет	2 300
4.11.	Нож-дозатор	не менее 5 лет	2 900
4.12.	Дозаторы сыпучих продуктов	не менее 7 лет	2 000
4.13.	Электронный ручной видеувеличитель в комплекте с монитором	не менее 7 лет	14 900
4.14.	Специализированные средства для обучения по Брайлю:		
4.14.1	разборная азбука		1 400
4.14.2.	азбука-колодка		1 600
4.14.3.	азбука рельефно-графическая		3 000
4.14.4.	бумага для письма		700
4.14.5.	тетрадь для письма		100
4.14.6.	блокнот		300
4.14.7.	шеститочие – пособие для изучения шрифта		2 900
4.14.8.	прибор для письма (4-, 6-, 18-строчный)		1 700
4.14.9.	прибор плоского письма по Гебольду (18 строчек)		1 200
4.14.10.	прибор для рельефного рисования «Школьник»		1 300
4.14.11.	трафарет для письма обычным способом		3 900
4.14.12.	комплект пленок для рисования		400
4.14.13.	грифель (детский, взрослый)		100
4.14.14.	набор для черчения		600
4.15.	Громкоговорящий телефонный аппарат для слабослышащих	не менее 10 лет	4 000
4.16.	Телефон для слабовидящих с системой по Брайлю и голосовым оповещением	не менее 10 лет	3 600
4.17.	Усилительное телефонное устройство для подключения к телефонным аппаратам общего	не менее 7 лет	4 400

	применения		
4.18.	Элементы питания для кохлеарного импланта	не менее 1 года	100
4.19.	Внешний соединительный кабель для кохлеарного импланта	не менее 1 года	3 700

Раздел II. Услуги по ремонту технических средств реабилитации

№ п/п	Перечень услуг по ремонту отдельных видов технических средств реабилитации	Размер средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, направляемых инвалидом, получившим сертификат, на оплату услуг по ремонту технического средства реабилитации, руб.
1.	Кресло-коляска (обшивка, колеса, сидение, спинка, тормоз, подножки, подлокотники)	2 600
2.	Подушка противопролежневая	250
3.	Пандус (направляющий механизм)	1 100
4.	Подъемник для ванны, подъемник гидравлический (пульт управления, компрессор, аккумуляторная батарея)	4 300
5.	Многофункциональная кровать (механизм подъема и регулирования положения туловища, пульт управления)	6 250
6.	Надувная ванна для мытья в кровати (компрессор, устранение проколов)	1 750

