

**ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСКИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(ДЕПСОЦРАЗВИТИЯ ЮГРЫ)**

ПРИКАЗ

«20» января 2017 г.
г. Ханты-Мансийск

№ 52-п

Об утверждении государственного задания автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов

На основании постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 сентября 2015 года № 318-п «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансовом обеспечении его выполнения» (в редакции постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30 декабря 2016 года № 564-п), от 26 сентября 2014 года № 355-п «О порядке формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить государственное задание автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» (далее – учреждение) согласно приложению к настоящему приказу.

2. Директору учреждения:

2.1. обеспечить оказание государственной услуги в соответствии с государственным заданием, утвержденным пунктом 1 приказа;

2.2. представлять в отдел организации социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов управления социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры отчет об исполнении государственного задания с расшифровкой результатов оценки эффективности и результативности выполнения государственного задания в форме пояснительной записки:

 квартальные отчеты в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

 предварительный отчет о выполнении государственного задания за соответствующий финансовый год 1 декабря отчетного года;

 годовой отчет в срок до 20 января следующего за отчетным годом;

2.3. не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения государственного задания, отчеты о его выполнении, за исключением содержащихся в нем сведений, составляющих государственную тайну, размещать на официальном сайте учреждения, электронный адрес которого включает доменное имя, официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru.

3. Управлению социального обслуживания населения Депсоцразвития Югры совместно с отделом бюджетного планирования и экономики государственных учреждений Управления экономики и развития отрасли Депсоцразвития Югры:

3.1. осуществлять постоянный контроль за своевременным и качественным исполнением государственного задания;

3.2. ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, рассматривать представленные отчеты о выполнении государственного задания и проводить оценку эффективности и результативности выполнения государственного задания.

4. Отделу бюджетного планирования и экономики государственных учреждений управления экономики и развития отрасли Депсоцразвития Югры:

4.1. осуществлять финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

4.2. проводить оценку эффективности и результативности использования бюджетных ассигнований на выполнение государственного задания;

4.3. в срок до 20 января 2017 года обеспечить заключение соглашений о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг с учреждением.

5. Начальнику управления социальной защиты населения по г. Сургуту и Сургутскому району:

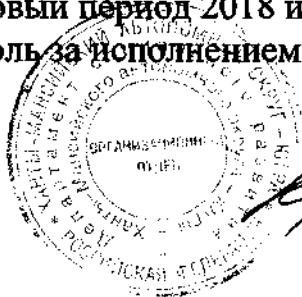
5.1. осуществлять постоянный контроль за своевременным и качественным исполнением государственного задания учреждением;

5.2. проводить оценку эффективности и результативности выполнения государственного задания.

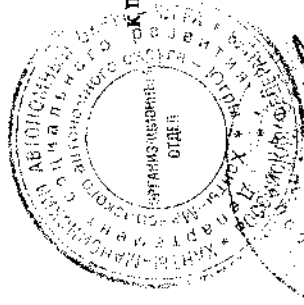
6. Считать утратившим силу приказ Депсоцразвития Югры от 21 декабря 2016 года № 895-р «Об утверждении государственного задания автономному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Социально-оздоровительный центр «Сыновья» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



М.Г. Краско



Приложение
к приказу Депсоцразвития Югры
от 20 января 2017г. № 52-р

УТВЕРЖДАЮ
Директор Депсоцразвития Югры

(Handwritten signature)

М.Г. Красно

(расшифровка подписи)

г. _____

Государственное задание на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование государственного учреждения: Автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры "Социально-оздоровительный центр "Счастье"

Виды деятельности государственного учреждения: предоставление социальных услуг

Форма по ОКУД	Коды
	506001
Дата	
Код по сводному реестру	742D0142
По ОКВЭД	85.31
По ОКВЭД	85.32

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах

1. Наименование государственной услуги: Предоставление социального обслуживания в подстанционной форме, включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг

Код по базовому (отраслевому) перечню	22.031.0
---------------------------------------	----------

(из ведомственного перечня государственных услуг)

2. Категории потребителей государственной услуги: Граждане полностью или частично утратившие способность либо возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности в силу заболевания, травмы, возраста или наличия инвалидности; Граждане при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; Граждане при наличии иных обстоятельств, которые ухудшают или способны ухудшить условия его жизнедеятельности

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги:
 3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги		Значения показателей качества государственной услуги		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
74800000012000544 022203100000000000 01006100102	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
В соответствии с постановлением Правительства Хагты-Магдэйского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года № 326 в "О порядке предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в Хагты-Магдэйском автономном округе - Югре"				Очно		Доля получателей социальных услуг, получающих социальные услуги, от общего числа получателей социальных услуг, находящихся на социальном обслуживании в организации	%	744	100	100	100
						Количество нарушений санитарного законодательства в отчетном году, выявленных при проведении проверок	%	744	0	0	0
						Удовлетворенность получателей социальных услуг в оказанных социальных услугах	%	744	99	99	99
						Укомплектование организации специалистами, оказывающими социальные услуги	%	744	95	95	95
						Доступность получения социальных услуг в организации (возможность сопровождения получателя социальных услуг при передвижении по территории учреждения социального обслуживания, а также при пользовании услугами, возможность для самостоятельного передвижения по территории учреждения социального обслуживания, входа, выхода и перемещения внутри такой организации (в том числе для передвижения в креслах-колясках), для отдыха в сидячем положении, а также доступное размещение оборудования и носителей информации; дублирование текстовых сообщений голосовыми сообщениями, оснащение учреждения социального обслуживания знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля, ознакомление с их помощью с надписями, знаками и иной текстовой и графической информацией на территории учреждения; дублирование голосовой информации текстовой информацией; надписями и (или) световыми сигналами; информирование о предоставлении социальных услуг с использованием русского жестового языка (сурдоперевод)	%	744	67,6	85,8	95,8

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги				Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
7480000012000544 02220310000000000 01006100102	В соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п "О порядке предоставления социальных услуг поставщикам социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"			очно		Численность граждан, получающих социальные услуги	человек	792	720	720	720	76 550,74	76 550,74	76 550,74	

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственных услуг, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Постановление	Правительство Российской Федерации	18 октября 2014 года	1075	Об утверждении Правил определения среднегодового дохода для предоставления социальных услуг бесплатно
Закон	Дума Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	26 сентября 2014 года	76-03	Об установлении размера предельной величины среднегодового дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
Постановление	Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	19 декабря 2014 года	500-п	О Порядке утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре
Постановление	Правительство Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	31 октября 2014 года	393-п	Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг, порядка ее взимания и определении иных категорий граждан, которым социальные услуги в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре предоставляются бесплатно, и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Приказ	Региональная служба по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа – Югры	2 декабря 2016 года	148-нп	Об установлении тарифов на социальные услуги, предоставляемые организациями социального обслуживания Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
--------	--	---------------------	--------	--

5. Порядок оказания государственной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 6 сентября 2014 года № 326-п «О порядке предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение информации в сети Интернет	Информация об учреждениях и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация об учреждениях и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации в справочниках	Информация об учреждениях и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации в буклетах	Информация об учреждениях и предоставляемых услугах	Ежегодно
Размещение информации на информационных стендах	Информация об учреждениях и предоставляемых услугах	Ежегодно

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания: Ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение государственной услуги из ведомственного перечня услуг, иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: к ежеквартальным и годовому отчету прилагается пояснительная записка с наличием в ней информации о достижении (недостижении) значений показателей государственного задания, причинах отклонения фактический значений от плановых

3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль выполнения государственного задания
1	2	3
Выездная проверка	В соответствии с графиком, утвержденным перспективным планом мероприятий Депсоцразвития Югры	Депсоцразвития Югры
Камеральная проверка	По мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Депсоцразвития Югры

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: Ежеквартально, ежегодно

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодно в срок до 20 января года, следующего за отчетным

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: 1 декабря отчетного года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: пояснительная записка с выводами, характеризующими причины отклонения показателей объемов, утвержденных в государственном задании

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания 5 %